



**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 24.08.2015 № 775
г. Курган

**О конкурсной комиссии Департамента государственного
регулирования цен и тарифов Курганской области**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством правовых актов Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области, регламентирующих проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, а также конкурсов по формированию кадрового резерва в Департаменте государственного регулирования цен и тарифов Курганской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок работы конкурсной комиссии Департамента государственного регулирования цен и тарифов курганской области согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить состав конкурсной комиссии Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Признать утратившим силу приказ Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области от 15 февраля 2011 года № 91 «О конкурсной комиссии Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента государственного
регулирования цен и тарифов
Курганской области


С.М.Самойлов

Приложение 1
к приказу Департамента государственного
регулирования цен и тарифов Курганской области
от 24 августа 2015 года № 775

**Порядок
работы конкурсной комиссии Департамента государственного
регулирования цен и тарифов Курганской области**

I. Общие положения

1. Конкурсная комиссия Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области (далее – комиссия) образуется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Курганской области от 4 марта 2005 года № 28 «О государственной гражданской службе Курганской области», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Указом Губернатора Курганской области от 27 марта 2012 года № 73 «О порядке заключения договора на обучение между органом государственной власти Курганской области, Избирательной комиссией Курганской области, Контрольно-счетной палатой Курганской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Курганской области» (далее по тексту - Указ).

2. Комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Курганской области.

II. Функции комиссии

4. Комиссия выполняет следующие функции:

- проведение конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области (далее – вакантная должность) в Департаменте государственного регулирования цен и тарифов Курганской области (далее – Департамент);
- проведение конкурсов по формированию кадрового резерва Департамента (далее – кадровый резерв);
- осуществление формирования и подготовки резерва управленческих кадров Курганской области;
- осуществление конкурсного отбора для заключения договора на обучение

между Департаментом и гражданином в рамках профессиональной подготовки кадров для государственной гражданской службы Курганской области (далее – договора).

5. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для ее работы документы и материалы;

- использовать в своей работе не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Курганской области различные методы оценки профессиональных и личностных качеств граждан (государственных гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе на замещение вакантной должности (далее – кандидаты).

III. Проведение конкурса

6. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе на официальном сайте Департамента в сети Интернет размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе:

- наименование вакантной должности государственной гражданской службы;
- требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы;
- условия прохождения гражданской службы;
- место и время приема документов, подлежащих представлению;
- срок, до истечения которого принимаются указанные документы;
- предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения.

Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе также могут публиковаться в периодическом печатном издании.

7. При проведении конкурса на замещение вакантной должности комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной гражданской службы Курганской области или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности, на замещение которой претендуют кандидаты.

8. Несвоевременное представление документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

9. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе. Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности определена в приложении к настоящему Порядку работы конкурсной комиссии Департамента.

10. При проведении конкурса по формированию кадрового резерва комиссия руководствуется методикой проведения конкурса на замещение вакантной должности.

11. Порядок работы комиссии по конкурсному отбору граждан для заключения договора на обучение между органом государственной власти и гражданином

Российской Федерации определен Указом.

IV. Заседание комиссии

12. Заседание комиссии при проведении указанных выше конкурсов проводится при наличии не менее двух кандидатов. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

13. Заседание комиссии проводит председатель либо в его отсутствие заместитель председателя.

14. Председатель комиссии открывает заседание комиссии, секретарь оглашает повестку дня, знакомит членов комиссии с необходимой информацией.

15. Член комиссии при осуществлении конкурсного отбора вправе голосовать только за одного из кандидатов. Член комиссии, участвующий в конкурсе, в голосовании не участвует.

16. Решения комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

17. Решение комиссии принимаются в отсутствие кандидата. Комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв кандидата, который не стал победителем, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

17. Решение заседания комиссии оформляется в форме протокола и подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, ее секретарем и всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

18. При проведении конкурсного отбора для заключения договора комиссия руководствуется порядком заседания комиссии, установленном пунктами 9-15 настоящего Порядка.

19. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Департамента в сети Интернет.

20. Организационно - документационное обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляет отдел организационной и кадровой работы Департамента.

Приложение к Порядку
работы конкурсной комиссии
Департамента государственного
регулирования цен и тарифов
Курганской области

Методика

проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте государственного регулирования цен и тарифов Курганской области

1. Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте государственного регулирования цен и тарифов Курганской области (далее - Методика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Курганской области от 4 марта 2005 года № 28 «О государственной гражданской службе Курганской области», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

2. При проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте государственного регулирования цен и тарифов Курганской области (далее - Департамент) конкурсная комиссия Департамента может применять данную Методику как в полном объеме, так и частично.

3. Цель Методики - отбор на альтернативной основе граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), наиболее подготовленных для работы в должностях, на замещение которых объявляется конкурс.

4. С целью объективной оценки профессиональных знаний и личных качеств кандидаты направляются на тестирование и выполнение конкурсного задания, подготовленного руководителем структурного подразделения, на должность в котором проводится конкурс.

5. Тестирование может проводиться с помощью электронной вычислительной техники или на бумажных носителях. При тестировании на каждый вопрос предусматривается один или несколько вариантов ответов. На выполнение теста отводится определенное время, по истечении которого тестирование считается законченным. Тестирование оценивается по пятибалльной системе, к дальнейшему участию в конкурсных мероприятиях допускаются кандидаты, набравшие средний балл не ниже 4,0 (выполнение теста на 80% и выше).

6. Конкурсное задание может представлять собой написание реферата по заданной теме, подготовку проектов документов, решение задач по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности, на замещение которой претендуют кандидаты. Выполнение задания оценивается по пятибалльной системе, при этом к индивидуальному собеседованию с руководителем структурного подразделения Департамента, на должность в котором проводится конкурс, допускаются кандидаты получившие оценку не ниже 3,5 баллов.

7. Результат тестирования и конкурсного задания предоставляется кандидату для ознакомления. Совокупная информация о результатах тестирования и выполнения конкурсного задания оформляется в виде списка кандидатов.

8. Кандидаты, успешно прошедшие тестирование, конкурсное задание проходят индивидуальное собеседование с руководителем структурного подразделения Департамента, на должность в котором проводится конкурс.

Индивидуальное собеседование с кандидатом проводится на предмет выяснения его представлений об основных функциональных обязанностях по вакантной должности, на замещение которой проводится конкурс, перспективах работы в данной должности, проблемах, существующих в сфере управления, к которой относится вакантная должность, текущем состоянии дел в указанной сфере и другие.

9. Кандидаты, получившие не менее 4,0 баллов из возможных 5, приглашаются на заседание комиссии.

10. На заседании комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидата, учитывая соответствие кандидата квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы, необходимым для выполнения обязанностей по должности, на замещение которой проводится конкурс.

При этом комиссия может оценивать кандидатов на соответствие следующим критериям:

- уровень и профиль основного и дополнительного профессионального образования;
- продолжительность и особенности деятельности в соответствующей профессиональной сфере, достигнутые результаты в профессиональной деятельности;
- уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере деятельности, знание действующего законодательства, регламентирующего данную сферу деятельности, владение современными профессиональными технологиями;
- уровень владения навыками, повышающими общую эффективность профессиональной деятельности (владение электронной вычислительной техникой на уровне пользователя, общая грамотность и прочее);
- стремление к профессиональной самореализации на государственной службе, ориентация на служебный рост в сфере государственного управления;
- стремление проявлять инициативу при решении поставленных задач, готовность прилагать значительные усилия для получения наилучшего результата;
- стремление совершенствовать свои знания, умения и навыки, расширять кругозор;
- соблюдение этики делового общения, способность аргументированно отстаивать собственную точку зрения;
- организаторские способности и другим.

11. В процессе оценки кандидата в ходе заседания комиссии членами комиссии могут быть использованы оценочные листы, включающие в себя список кандидатов.

12. Оценка кандидатов осуществляется членами комиссии по трехбалльной системе. В результате определяется общий рейтинг кандидатов.

13. При подведении итогов конкурса комиссия принимает во внимание результаты тестирования, выполнения конкурсного задания кандидатов, общий рейтинг кандидатов, а также мнение руководителя структурного подразделения, на должность в котором проводится конкурс.

14. По результатам конкурса комиссия принимает решение о признании одного из кандидатов победителем конкурса либо об отсутствии победителя.

Приложение 2
к приказу Департамента государственного
регулирования цен и тарифов Курганской области
от 24 августа 2015 года № 775

**Состав
конкурсной комиссии Департамента государственного
регулирования цен и тарифов Курганской области**

Самойлов Сергей Михайлович	директор Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области, председатель конкурсной комиссии
Бричевая Ирина Александровна	заместитель директора — начальник контрольного управления Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области, заместитель председателя конкурсной комиссии
Комарова Наталья Александровна	начальник отдела организационной и кадровой работы Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Губанова Галина Анатольевна	консультант отдела государственной службы управления государственной службы и кадров Правительства Курганской области
Яхонтов Валерий Иванович	директор Курганского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»
Соколов Александр Витальевич	заместитель директора Курганского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»
Цупко Анатолий Савельевич	Представитель Совета Общественной палаты Курганской области, заместитель директора Курганского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»